

АКТ ПРОВЕРКИ

г. Дальнереченск
(место составления)

«04» декабря 2023 г.
(дата составления)

Проверку проводит: МКУ «Управление образования».

На основании: Приказ № 106а п. 4 от 20.11.2023 г. (Годовая инвентаризация. Контроль за закладкой продуктов питания на пищеблоке и выходом готовых блюд; инвентаризация остатков продуктов питания на складе в МБДОУ ДГО).

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена Плановая проверка в отношении:

(плановая/внеплановая)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 5» ДГО заведующий Севостьянова О.В.

(наименование подведомственной организации, фамилия, имя, отчество и должность руководителя)

Дата, время, продолжительность и место проведения проверки:

«04» ноября 2023 г. по «22» ноября 2023 г. с 08 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

Продолжительность 12 часов 00 мин. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 5» ДГО

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: МКУ «Управление образования»

(наименование органа местного самоуправления)

Время составления акта: 10 рабочих дней

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

Заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 5» Севостьянова О.В.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Проверка проводится по адресу/адресам:

Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Уссурийская, д. 52-а,

(место проведения проверки)

Лицо(а), проводившее проверку: Бухгалтер-ревизор МКУ «Управление образования» Малыш Н.А.,

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке специалистов министерства труда и социального развития указываются фамилии, имена, отчества и должности специалистов)

При проведении проверки присутствовали:

Заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 5» Севостьянова О.В.,

Повар МБДОУ «ЦРР - детский сад № 5» Шмалько Н.А.;

Кладовщик МБДОУ «ЦРР - детский сад № 5» Полякова Я.Ю.,

(фамилия, имя, отчество и должность руководителя или уполномоченного им должностного лица присутствовавшего при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено следующее:

Бухгалтером-ревизором МКУ «Управление образования» ДГО Малыш Н.А. на основании Приказа №106-А п. 1 от 20.11.2023 г. проведен контроль над закладкой продуктов питания на пищеблоке и выходом готовых блюд; инвентаризация остатков продуктов питания на складе в МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 5» ДГО по адресу: г. Дальнереченск, ул. Уссурийская, д. 52-а в присутствии повара Шмалько Н.А.

На основании Меню-требования на выдачу продуктов питания от 19.11.2023 г. установлено

На основании Меню-требования на выдачу продуктов питания от 19.11.2023 г. установлено следующее:

Наименование продуктов питания/готовых блюд	Норма закладки/Выход в готовом виде, гр/кг	План, кг	Факт	Отклонение
Продукты питания, подлежащие до закладки на обед и закладки на ужин				
Мясо говядины		4,67	4,67	0
Мясо свинины		4,67	4,67	0
Масло сливочное		2,07	2,07	0
Куры		2,7	2,7	0
Масло сливочное		1,09	1,09	0
Масло растительное		0,42	0,42	0
Сметана		1,2	1,2	0
Яйцо		17	17	0
Мука пшеничная		0,44	0,44	0
Крупа гречневая		3,7	3,7	0
Крупа рисовая		5,5	5,5	0
Зеленый горошек		1,68	1,68	0
Горошек зеленый конс		1,86	1,86	0
Сахар		2,21	2,21	0
Печенье		3,19	3,19	0
Кисель		3,08	3,08	0
Яблоки		4,47	4,47	0
Картофель		25,38	25,38	0
Капуста квашенная		3,3	3,3	0
Лук		4,74	4,74	0
Морковь		7,12	7,12	0
Свекла		3,86	3,86	0
Томатная паста		0,14	0,14	0
Соль		0,35	0,35	0
Хлеб		4,43	4,43	0
Изюм		1	1	0
Брусника мороженая		1	1	0
Чеснок		0,15	0,15	0
Выход готовых блюд на обед				
Салат овощной	1/100, 1/80	15,38	15,41	+0,03
суп	1/180, 1/160	28,02	28,11	+0,11
Тефтеля	1/70, 1/60	15,24	15,32	+0,08

Хлеб	1/43, 1/35	6,64	6,70	+0,06
компот	1/180, 1/150	28,02	28,10	+0,08
соус	1/30, 1/20	4,39	4,35	-0,04

Отклонения возникли ввиду взвешивания готовых блюд в горячем виде.

При остывании готового блюда до 40С происходит уменьшение массы готовых блюд.

В соответствии с ГОСТом Р53106-2008 «Услуги общественного питания. Метод расчета отходов и потерь сырья и пищевых продуктов при производстве продукции общественного питания», процент потери при остывании рассчитывается, как разность массы готовой блюда и массы готового блюда после остывания, разделенная на показатель массы готового блюда и умноженная на 100. Формула такая: $(M1-M2) \backslash M1 \times 100$. $(28,02-28,11) / 28,02 * 100 = -0,32\%$ и т.п.

Ежедневно, перед началом работы, назначенным ответственным работником проводится осмотр работников пищеблока МБДОУ «Центр развития ребенка - Детский сад № 5» ДГО на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Результаты осмотра ежедневно перед началом рабочей смены заносятся в «Гигиенический журнал (сотрудники)».

Назначенный ответственный работник следит за организацией питания в МБДОУ «Центр развития ребенка - Детский сад № 5» ДГО, в том числе, за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки и приготовлением готовой пищи, о чем подтверждают записи в «Журнале учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнале учета температуры и влажности в складских помещениях», «Журнале бракеража скоропортящейся пищевой продукции».

С целью контроля над соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) должны отбираться в количестве не менее 100 гр. Порционные блюда, котлеты, сырники, оладьи, колбасы, бутерброды должны оставаться поштучно, целиком (в объеме одной порции). Отбор суточной пробы осуществляет работник пищеблока (повар) в промаркированную стерильную (или прокипяченную) стеклянную посуду с плотно закрывающимися стеклянными или металлическими крышками. Отобранные пробы сохраняют в течение не менее 48 часов (не считая выходных и праздничных дней) в специально отведенном месте в холодильнике при температуре +2 — +6 °С. Контроль над правильностью отбора и условиями хранения суточных проб осуществляет ответственный работник. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы.

Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится). Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой пищевой продукции». Вес порционных блюд соответствует выходу блюда, указанному в меню-раскладке. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

В результате проверки материально-ответственного лица - кладовщика МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 5» ДГО Полякова Я.Ю., согласно остаткам продуктов питания по

ВЕДОМОСТЬ) № 62-А от 22.11.2022 по объектам нефинансовых активов на 22 ноября 2023 г.

Выявлены излишки: кукуруза консервированная 0,500 кг., горох 1,089 кг.

Фактическое наличие продуктов не соответствует количеству продуктов, числящихся на складе в виде излишек в сумме 184,03 рублей.

Рекомендации:

Руководитель дошкольной образовательной организации является ответственным лицом за организацию порядка, полноты исполнения правил и норм, установленных законодательством РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, локально - правовыми актами.

Усилить координирование и контроль работы структурных подразделений в МБДОУ «ЦРР ДС № 5» со стороны заведующего Севостьяновой О.В.

Выявленные излишки нематериальных ценностей в сумме 184,03 руб. внести на баланс МБДОУ «ЦРР ДС № 5».

Подписи должностных лиц, проводивших проверку:



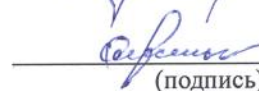
Н.А. Малыш.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 5» ДГО Севостьянова О.В.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя подведомственной организации или уполномоченного им должностного лица)

«06» декабря 2023 г.


(подпись)

Начальник МКУ «Управление образования»



Н.Н. Шитько

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

С ознакомлен:
А. Иванова О.О.
Шитько Н.Н.

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования»
Дальнереченского городского округа

П Р И К А З

20 ноября 2023 г.

г. Дальнереченск

№ 106-А

п. 4. О проведении
плановой проверки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую проверку в отношении МБДОУ «ЦРР № 5» ДГО.
2. Назначить лицо, уполномоченное на проведение плановой проверки:
 - бухгалтера-ревизора муниципального казенного учреждения «Управление образования» Дальнереченского городского округа Малыш Н.А.
3. Установить срок проведения плановой проверки: 1 рабочий день. К проведению плановой проверки приступить 22 ноября 2023 г. Плановую проверку окончить не позднее 22 ноября 2023 г.
4. В процессе плановой проверки провести следующее мероприятие:
 - Годовая инвентаризация. Контроль за закладкой продуктов питания на пищеблоке и выходом готовых блюд; инвентаризация остатков продуктов питания на складе.

Основание: распоряжение И.о. начальника МКУ «Управление образования»
В.В. Кондратьевой.

И.о. начальника
МКУ «Управление образования»



В.В. Кондратьева

С приказом ознакомлена:

Н.А. Малыш